



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2023г.

г. Москва

№ 15-2

О плане работы Центрального комитета
Профсоюза на I полугодие 2024 года

Заслушав и обсудив информацию Председателя Профсоюза Н.Н. Агаповой,
Президиум Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы Центрального комитета Профсоюза на I полугодие 2024 года (прилагается).
2. Направить план работы Центрального комитета Профсоюза на I полугодие 2024 года в республиканские, краевые, областные, Московскую и Санкт-Петербургскую городские организации, Межрегиональную организацию Республики Крым и г. Севастополь Профсоюза для руководства и использования в практической работе.
3. Отделу организационной работы аппарата Профсоюза обеспечить контроль за выполнением Плана работы Центрального комитета Профсоюза на I полугодие 2024 года.

Председатель Профсоюза

Н.Н. Агапова

ПЛАН
работы Центрального комитета Профсоюза
работников АПК РФ на I полугодие 2024 года

I. Подготовить и провести:

Заседание ЦК Профсоюза

июнь 2024 года

с повесткой дня:

- об итогах Года развития социального партнерства в АПК РФ
- о выполнении Отраслевого соглашения по агропромышленному комплексу Российской Федерации на 2021-2023 годы и об Отраслевом соглашении на 2024-2026 годы
- о сводном отчете о доходах и расходах Общероссийской общественной организации Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации за 2023 год
- об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюза работников АПК РФ за 2023 год, утверждении годового бухгалтерского баланса и годового отчета за 2023 год
- торжественное заседание, посвященное 105-летию Профсоюза работников АПК РФ

Заседания Президиума Профсоюза

март 2024 года

с повесткой дня:

- о созыве и повестке IX заседания ЦК Профсоюза
- о выполнении Программы информационного взаимодействия профсоюзных организаций Профсоюза в 2023 году
- о внесении изменений в положения о наградах Профсоюза
- о новой редакции Положения о резерве кадров
- о проведении фотоконкурса Профсоюза «Молодой профсоюзный лидер»
- об участии в первомайской акции профсоюзов
- о награждении наградами знаками Профсоюза

июнь 2024 года

с повесткой дня:

- о материалах и порядке работы IX заседания ЦК Профсоюза
- о плане работы ЦК Профсоюза на II полугодие 2024 года
- об итогах первомайской акции профсоюзов в 2024 году
- об итогах коллективно-договорной кампании в организациях АПК в 2023 году
- о сводной статистической отчетности по профсоюзному членству и профсоюзным органам за 2023 год (форма №7)
- о правозащитной работе территориальных организаций Профсоюза за 2023 год (форма №4-ПИ)
- о работе технической инспекции труда Профсоюза за 2023 год (форма №19-ТИ)
- о резерве кадров на должности председателей территориальных организаций Профсоюза
- о награждении награжденными знаками Профсоюза

II. Подготовить:

- материалы и документы к заседаниям ЦК и Президиума Профсоюза
Отв. за исполнение: отдел организационной работы, отделы аппарата Профсоюза, председатели постоянных комиссий ЦК Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия
- отчеты в органы статистики, внебюджетные фонды и налоговую инспекцию
Отв. за исполнение: финансовый отдел аппарата Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия
- информационные материалы для оперативного их размещения на сайте Профсоюза
Отв. за исполнение: заместители Председателя Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза, комитеты территориальных организаций Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия
- информацию об изменениях законодательства по вопросам социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений
Отв. за исполнение: отделы аппарата Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия

- дайджест Профсоюза

Отв. за исполнение: отдел информационной работы аппарата Профсоюза
Срок исполнения: ежемесячно

- продолжить работу по подготовке к переизданию сборника нормативных документов Профсоюза

Отв. за исполнение: заместители Председателя Профсоюза, отдел организационной работы, отделы аппарата Профсоюза,
Срок исполнения: в течение полугодия

III. Провести:

- смотр-конкурс «Молодой профсоюзный лидер АПК РФ – 2024»

Отв. за исполнение: организационный отдел аппарата Профсоюза, заместители Председателя Профсоюза, Молодежный совет Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия

- фотоконкурс Профсоюза «Молодой профсоюзный лидер»

Отв. за исполнение: информационный отдел аппарата Профсоюза, заместители Председателя Профсоюза, Молодежный совет Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза
Срок исполнения: в течение полугодия

- заседания постоянных комиссий ЦК Профсоюза

Отв. за исполнение: председатели постоянных комиссий ЦК Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза
Срок исполнения: июнь

- заседание Молодежного совета Профсоюза

Отв. за исполнение: председатель Молодежного совета Профсоюза, отдел организационной работы аппарата Профсоюза
Срок исполнения: июнь

- совещание председателей территориальных организаций Профсоюза по Федеральным округам

Отв. за исполнение: представители Профсоюза в Федеральных округах
Срок исполнения: июнь

- мониторинг ситуации на рынке труда

Отв. за исполнение: отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства аппарата Профсоюза
Срок исполнения: ежемесячно

IV. Принять участие:

- в работе Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК) и ее экспертных/рабочих групп, Совета по профессиональным квалификациям АПК, общественных советов при Минсельхозе России, Минтруда России, Россельхознадзоре

Отв. за исполнение: Председатель Профсоюза, заместители Председателя Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза

- в проведении профсоюзной правовой экспертизы проектов законов (нормативных правовых актов), затрагивающих социально-трудовые отношения

Отв. за исполнение: отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства аппарата Профсоюза, правовая и техническая инспекции труда Профсоюза

- в мероприятиях, проводимых ФНПР

Отв. за исполнение: Председатель Профсоюза, отдел организационной работы аппарата Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза, Молодежный совет Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

- в подготовке и проведении первомайской акции профсоюзов

Отв. за исполнение: отдел организационной работы аппарата Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза,

Срок исполнения: апрель-май

V. Изучить:

- практику работы Кировской областной организаций Профсоюза по выполнению Программы информационного взаимодействия профсоюзных организаций

Отв. за исполнение: отдел информационной работы аппарата Профсоюза, председатель Кировской областной организации Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

- практику работы по охране труда Марийской и Удмуртской республиканских организаций Профсоюза

Отв. за исполнение: главный технический инспектор труда Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

VI. Оказать помощь:

- республиканским, краевым, областным, Московской и Санкт-Петербургской городским организациям, Межрегиональной организации Республики Крым и г. Севастополь Профсоюза в подготовке и проведении отчетно-выборных конференций, собраний

Отв. за исполнение: Председатель Профсоюза, заместители Председателя Профсоюза, представители Профсоюза в Федеральных округах, председатели территориальных организаций Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

- членам Профсоюза, мобилизованным для участия в специальной военной операции, и членам их семей по вопросам сохранения рабочих мест, обеспечения социально-трудовых прав и гарантий, оказания социальной поддержки

Отв. за исполнение: территориальные организации Профсоюза, отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства аппарата Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

- необходимую информационную, консультативную и методическую помощь комитетам территориальных организаций Профсоюза по вопросам профсоюзной работы

Отв. за исполнение: отделы аппарата Профсоюза

Срок исполнения: постоянно

VII. Международная деятельность

- принять участие в мероприятиях ВКП и МОАП